



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA

Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di

### AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA

Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD) - Codice Fiscale 80014840286  
Tel. 049 9760129 / Fax 0495807034 – e-mail: [pdic824006@istruzione.gov.it](mailto:pdic824006@istruzione.gov.it) – PEC: [PDIC824006@pec.istruzione.it](mailto:PDIC824006@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icscorrezzola.edu.it](http://www.icscorrezzola.edu.it)

Circ. N. 28\_2022/23

Correzzola, 20-09-2022

Ai genitori degli alunni  
Ai Docenti e personale Ata  
All' Albo dell'Istituto Comprensivo  
di Correzzola

**Oggetto: Comunicazione permanente in caso di sciopero L.146/90-L.83/2000.**

#### Il Dirigente Scolastico

- Ai sensi della Legge 146/90 e integrazioni, e del protocollo d'intesa del 25.07.1991, del C.C.N.L. del 26.05.1999;
- Nell'eventualità che vengano proclamati degli scioperi del personale scolastico nel corso dell' a.s. 2022-2023,

#### AVVERTE

- 1) **Alle famiglie viene data tempestiva comunicazione scritta dello sciopero o della sua revoca;**
- 2) **È possibile informare le Famiglie, se i docenti aderiscono allo sciopero, solo qualora vi sia una dichiarazione volontaria dell'insegnante;**
- 3) **Nel/i giorno/i previsto/i per lo sciopero non potranno essere assicurate ne' la regolarità delle lezioni ne' la vigilanza degli alunni**

#### PERTANTO

- 4) **I genitori dovranno provvedere personalmente ad accertarsi, nel giorno indicato, della presenza o meno in servizio degli insegnanti;**
- 5) **I docenti non scioperanti in servizio alla prima ora dovranno accogliere personalmente la propria classe all'entrata principale del plesso;** in caso contrario i collaboratori scolastici non consentiranno l'ingresso degli alunni;
- 6) **la scuola è esonerata da qualsiasi responsabilità per danni o infortuni provocati o subiti dagli alunni per inosservanza della presente circolare.**

Qualora anche tutti i Collaboratori Scolastici aderissero allo sciopero, la scuola non viene aperta e, pertanto la Dirigenza Scolastica non può assicurare alcun servizio scolastico.

---

Il/La sottoscritto/a .....genitore dell'alunno/a.....

frequentante la classe.....sezione.....della scuola Infanzia/ Primaria/ Secondaria I°

di.....dichiara di aver preso visione della comunicazione riguardante la Circolare permanente in caso di sciopero L.146/90\_L.83/2000 e di assumersi le responsabilità derivanti dal mancato rispetto delle disposizioni previste dalla circolare stessa.

FIRMA DEI GENITORI

.....  
(Ritagliare e consegnare a scuola)

Il Dirigente Scolastico reggente  
**Prof.ssa Tiengo Elisabetta**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate